**ПРОЕКТ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ОЛЬХОВАТСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ОЛЬХОВАТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_

рп.Ольховатка

О внесении изменений в постановление администрации Ольховатского городского поселения Ольховатского муниципального района Воронежской области от 30.11.2023 № 362 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Подготовка и утверждение документации по планировке территории» на территории Ольховатского городского поселения Ольховатского муниципального района Воронежской области

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства РФ от 20.07.2021 № 1228 «Об утверждении правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», Законом Воронежской области от 21.10.2024 №112-ОЗ «О развитии ответственного ведения бизнеса на территории Воронежской области», Уставом Ольховатского городского поселения Ольховатского муниципального района Воронежской области, администрация Ольховатского городского поселения Ольховатского муниципального района Воронежской области **п о с т а н о в л я е т:**

Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Подготовка и утверждение документации по планировке территории» на территории Ольховатского городского поселения Ольховатского муниципального района Воронежской области, утвержденный постановлением администрации Ольховатского городского поселения Ольховатского муниципального района Воронежской области от 30.11.2023 № 362 следующие изменения:

1.1. Подраздел 6.Раздела II Административного регламента дополнить пунктом 6.7. следующего содержания:

«6.7. При получении результатов предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

Результат предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, предоставляется законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, лично в Администрации (в МФЦ) либо направляется почтовым отправлением в сроки, установленные подпунктами 3.3.1., 3.3.3., 3.3.4. пункта 3.3., подпунктом 3.4.2. пункта 3.4., пунктами 3.5., 3.6., 3.7. раздела III настоящего Административного регламента.».

1.2. Пункт 7.1. Подраздела 7. Раздела II Административного регламента дополнить подпунктом 7.1.1. следующего содержания:

«7.1.1. В случае обращения ответственной организации, признанной таковой в соответствии с Законом Воронежской области от 21.10.2024 № 112-ОЗ «О развитии ответственного ведения бизнеса на территории Воронежской области» (далее – ответственная организация), срок предоставления Муниципальной услуги (подготовка и утверждение документации по планировке территории и выдачи (направления) ее результатов составляет 7 (семь) рабочих дней со дня получения документов Администрацией (не включая срок, необходимый для проведения публичных слушаний или общественных обсуждений).

В указанном случае совокупный срок административных процедур, установленных настоящим административным регламентом, не должен превышать 7 (семи) рабочих дней.

Указанный срок предоставления Муниципальной услуги применяется при наличии возможности получения документов и информации, подлежащей истребованию в порядке межведомственного информационного взаимодействия в течение двух рабочих дней.

В случае неполучения документов и информации в порядке межведомственного информационного взаимодействия в течение одного рабочего дня, Муниципальная услуга предоставляется в срок, установленный пунктом 7.1. настоящего Административного регламента.

Статус Заявителя как ответственной организации подтверждается выпиской из Реестра ответственных организаций Воронежской области, предоставляемой Заявителем при обращении за Муниципальной услугой.».

1.2. Абзац 10 подпункта 3.3.1. пункта 3.3. Раздела III Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Установление личности Заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в Администрации с использованием информационных технологий».

1.4. Подпункт 3.3.2. пункта 3.3. Раздела III Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«Сведения из Федерального регистра сведений о населении о физических лицах – Заявителе, представителе Заявителя, необходимые для предоставления Муниципальной услуги и указанные в части 2 статьи 7 Федерального закона от 8 июня 2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», запрашиваются в Федеральной налоговой службе Российской Федерации и представляются в порядке, установленном [статьей 11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=422093&dst=100161) указанного Федерального закона.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в официальном издании органов местного самоуправления Ольховатского городского поселения Ольховатского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник» и подлежит размещению на официальном сайте администрации Ольховатского городского поселения.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий полномочия

главы администрации

Ольховатского городского поселения

С.П. Бражина